

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 1 г. Советский»**

ПРИКАЗ

«18» декабря 2017 г.

№ 419

**О мерах по пресечению незаконных сборов
денежных средств и репетиторства в МБОУ СОШ № 1 г. Советский**

Во исполнение приказа Управления образования администрации Советского района от 07.09.2017 № 569 «Об усилении мер, направленных на недопущение незаконных сборов денежных средств родителей (законных представителей) обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Советского района», в соответствии с решением совещания руководителей муниципальных общеобразовательных организаций Советского района (протокол № 2 от 13.12.2017 г., приложение к письму от 17.12.2017 г. № 5225), согласно Федеральному закону от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», с целью исключения возможности коррупционных нарушений и соблюдения требований законодательства Российской Федерации, в части оказания благотворительных пожертвований родителями (законными представителями) обучающихся образовательной организации и репетиторства,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. **Поповой Г.Н.**, заместителю директора по УВР, отвечающей за организацию работы по противодействию коррупции в МБОУ СОШ № 1 г. Советский (далее – Школы):
 - 1.1. Изучить материалы совещания руководителей образовательных организаций (протокол № 2 от 13.12.2017 г. и др. материалы в ЛВС Школы, папка «Бричев») .
 - 1.2. Разработать и утвердить план работы по исключению возможности **незаконных** сборов в МБОУ СОШ № 1 и меры реагирования при наличии подобных фактов **в срок до 30.12.2017 г.**
 - 1.3. Разместить в рекреации 1-го этажа ящик для обращений по предупреждению коррупции **в срок до 30.12.2017 г.**
 - 1.4. Регулярно проводить мониторинг поступающих обращений и принимать меры пресечения возможных нарушений.
 - 1.5. Проводить анкетирование обучающихся, родителей по вопросам привлечения родительских средств (**1 раз в полугодие**).
 - 1.6. Ознакомить педагогических работников с настоящим приказом **в срок до 30.12.2017 г.** и осуществлять контроль за его исполнением (**постоянно**).
 - 1.7. Информацию о проведенной работе предоставить для Управления образования администрации Советского района в текущем квартальном отчёте.
2. **Яковлеву И.В.**, инженеру по ремонту и обслуживанию компьютерной техники, разместить на официальном Интернет-сайт Школы **в срок до 30.12.2017 г.:**
 - 2.1. Виртуальный почтовый ящик для обращений родителей (законных представителей) обучающихся в разделе «Обратная связь».
 - 2.2. Настоящий приказ в разделе «Против коррупции».
3. Контроль за исполнение данного приказа оставляю за собой.

Директор
С приказом ознакомлены:

А.В. Бричев
Г.Н. Попова
И.В. Яковлев