

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 1 г. Советский

ПРИКАЗ

09 января 2017 г.

№ 2

О внесении изменений в приказ № 400 от 06.12.2016 г

В целях предупреждения чрезвычайных происшествий с несовершеннолетними обучающимися при перевозке автотранспортными средствами

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести изменения в приказ по МБОУ СОШ № 1 г. Советский № 400 от 06.12.2016 г. «О предупреждении чрезвычайных происшествий с несовершеннолетними обучающимися при перевозке автотранспортными средствами», изложив п. 3 приказа в новой редакции и дополнив приложением 7:  
«3. **Классным руководителям 1-11 классов** провести дополнительные разъяснения среди родительской общественности о недопустимости организации перевозок детей без соблюдения установленных правил (приложение 1) и порядка (приложение 2), а также с использованием транспортных ресурсов администрации Советского района (приложение 7), в том числе на личном автотранспорте в срок **до конца января 2017 года**».
2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

А.В. Бричев

**Порядок организации перевозок автотранспортными средствами организованных групп детей между городскими поселениями, а так же за пределы Советского района к месту проведения спортивных, оздоровительных, культурно – массовых мероприятий**

**Организаторы поездки:**

1. Ежемесячно, до 15 числа должны предоставлять информацию о планируемом выезде организованной группы детей. Информацию предоставлять на имя директора МАУ ДО «МУК» п. Пионерский Г.П. Наумова, а так же в отдел по дополнительному образованию и воспитательной работе для С.А. Фазлиахметовой.
2. Не позднее, чем за 14 дней до планируемого выезда группы детей, обеспечивают своевременную подачу заявки на выделение автотранспортного средства директору МАУ ДО «МУК» п. Пионерский Г.П. Наумову, **с приложением перечня документов:**
  - приказа директора образовательной организации о выезде детей, с утверждённым списком обучающихся (указать ФИО, год рождения ребенка) и назначении ответственного лица за жизнь и здоровье на время поездки группы детей (ФИО сопровождающего, номера контактных телефонов);
  - письменные согласия родителей на выезд детей;
  - сведения о лицах, сопровождающих группу детей, с указанием возраста, уровня образования, стажа работы, справки об отсутствии судимости, контактных телефонов;
  - справки об отсутствии контакта с инфекционными больными, справки о состоянии здоровья (справка предоставляется на каждого ребенка);
  - маршрут поездки;
  - порядок посадки детей в автобус.
3. Обеспечивают своевременную подачу **уведомления** об организованной перевозке групп детей в ОГИБДД ОМВД России по Советскому району не менее чем за 2 дня до выезда, в случае, если перевозка осуществляется на 1 и 2 автобусах.
4. Обеспечивают своевременную подачу **заявки** в ОГИБДД ОМВД России по Советскому району не менее чем за 10 дней до выезда, в случае, если перевозка осуществляется на 3 - х и более автобусах.
5. Обеспечивают своевременную подачу заявки на сопровождение организованной группы детей медицинским работником, в случае, если время в поездке 3 и более часов.
6. Обеспечивают наличие пищевых продуктов (сухих пайков, бутилированной воды) из ассортимента, установленного Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, в случае, если время в поездке 3 и более часов.

**Директор МАУ ДО «МУК» п. Пионерский Г.П. Наумов:**

1. Обеспечивает соответствие автотранспорта требованиям основных положений по допуску транспортных средств к эксплуатации.
2. Обеспечивает проведение предрейсового инструктажа с водителем по безопасности перевозки детей в соответствии с правилами обеспечения.
3. Обеспечивает контроль предрейсового медицинского осмотра водителя, в порядке, установленном Министерством здравоохранения Российской Федерации.

4. Обеспечивает наличие документа, содержащего сведения о водителе (ФИО, стаж работы, контактные телефоны).